

AVIS DE VACANCE DE POSTE

AGENT(E) DE MAINTENANCE GENERALE DES BÂTIMENTS

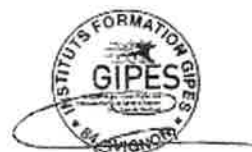
Un poste d'agent(e) de maintenance générale des bâtiments à 100 % est à pourvoir à l'Établissement Régional de Formation des Professions Paramédicales (E.R.F.P.P.) du Groupement d'Intérêt Public des Établissements de Santé (G.I.P.E.S.) d'Avignon et du Pays de Vaucluse :

Le poste est à pourvoir à compter du 27 avril 2026

Les candidatures comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae et les diplômes sont à adresser au plus tard le **10 avril 2026** soit :

- par mail : direction@gipes.fr
- par courrier : Direction de l'ERFPP du GIPES
Secrétariat de direction – recrutement BATIMENT
740 chemin des meinajariès
84907 AVIGNON CEDEX 9

Le Directeur de l'E.R.F.P.P. du G.I.P.E.S.
Fabien LE BRIS



AGENT(E) DE MAINTENANCE GÉNÉRALE DES BÂTIMENTS

G.I.P.E.S. | Service technique

Horaires et repos fixes 7h30-12h / 13h-16h30

Mise à jour le 26/03/26

PRE-REQUIS OBLIGATOIRES

- Titre d'habilitation électrique en cours de validité
- Maîtrise des outils informatiques
- Compétences organisationnelles
- Sens de la confidentialité et intégrité
- Connaissances ou expériences dans la maintenance générale des bâtiments
- Connaissances des contraintes et respect des valeurs du service public
- Connaissances ou expériences dans la gestion des contrôles réglementaires des ERP

CONTEXTE DU POSTE

Le GIPES d'Avignon et du Pays de Vaucluse est un établissement public de formation en santé reconnu sur le territoire du Vaucluse. Il propose une offre de formation diversifiée destinée aux futurs professionnels du secteur sanitaire, en lien étroit avec les besoins du territoire et ses partenaires institutionnels. Le GIPES s'engage à former des professionnels compétents, responsables et adaptés aux évolutions des métiers du soin.

Description du service technique

Le service technique du GIPES d'Avignon et du Pays de Vaucluse est un service transversal qui assure le bon fonctionnement des infrastructures et équipements de l'établissement dans toutes ses dimensions : maintenance des bâtiments, suivi des installations électriques et techniques, sécurité des locaux, gestion des équipements pédagogiques et logistiques, et appui aux projets de rénovation ou d'aménagement.

Le poste à pourvoir a pour mission d'assurer le suivi opérationnel des équipements, le support de proximité aux utilisateurs internes, et l'appui aux projets techniques et logistiques de l'établissement. Il apporte également un soutien au service informatique, en participant à la maintenance et à l'installation de matériel informatique, ainsi qu'au dépannage niveau 1.

Le service technique travaille en étroite collaboration avec les services pédagogiques, administratifs, informatiques et logistiques. Il est directement rattaché au responsable des services transversaux et intervient sur l'ensemble des sites de formation gérés par le GIPES.

DESCRIPTIF GENERAL DU POSTE

Placé sous l'autorité du responsable des services transversaux, le technicien maintenance intervient au sein du service technique, qui regroupe les fonctions techniques, logistiques et de soutien informatique de l'établissement.

Sa mission principale est d'assurer le suivi opérationnel et la maintenance des infrastructures, équipements et installations du bâtiment, tout en garantissant leur sécurité et leur bon fonctionnement. Il veille à la conformité réglementaire, à la prévention des incidents, ainsi qu'à l'optimisation des ressources et du matériel technique.

Le technicien maintenance apporte également un soutien au service informatique en participant à la maintenance, à l'installation des postes informatiques et au dépannage de niveau 1, lorsque nécessaire.

Le poste implique un travail en coordination avec les autres membres du service et avec les différents utilisateurs de l'établissement afin de garantir le bon fonctionnement technique et logistique de l'ensemble des sites de formation gérés par le GIPES.

ACTIVITES PRINCIPALES

SUPPORT OPERATIONNEL ET APPUI AUX PROJETS

- Réception, manutention et suivi administratif des livraisons
- Aide aux interventions logistiques et informatiques
- Participation à l'installation et à la configuration du matériel technique et pédagogique
- Assistance lors des projets d'aménagement, rénovation ou modification des infrastructures
- Réalisation de petites maintenances préventives et correctives sur le mobilier ou le matériel du bâtiment

APPUI AU SERVICE INFORMATIQUE

- Soutien à l'équipe informatique pour les interventions ne nécessitant pas de compétences spécialisées
- Participation à l'installation et à la configuration des postes informatiques et périphériques
- Dépannage niveau 1 pour les utilisateurs internes (problèmes simples de poste, imprimantes, accès réseau)

MAINTENANCE ET SUIVI TECHNIQUE DES BATIMENTS

- Surveillance de l'état général des bâtiments et des installations
- Suivi des contrats de maintenance et contrôles réglementaires (électricité, sécurité incendie, ascenseurs...)
- Suivi des sociétés prestataires lors des interventions sur site
- Analyse et diagnostic des incidents techniques, consultation d'entreprises pour obtention de devis
- Gestion du stock des fournitures techniques et du matériel de maintenance
- Création et suivi des bons d'interventions techniques et logistiques sur l'intranet ou sur l'application GLPI
- Rédaction et mise à jour des procédures techniques et logistiques liées au fonctionnement général du bâtiment
- Gestion des espaces de stationnement (formateurs, étudiants, conventions)
- Réalisation d'interventions de maintenance polyvalente :

↳ **Menuiserie** : réparation de portes, fenêtres, mobilier, rayonnages

↳ **Plomberie** : dépannage des installations sanitaires, fuites, robinetterie, chauffe-eau

↳ **Électricité** : remplacement d'ampoules, dépannage des prises et circuits, petits travaux électriques conformes aux normes

↳ **Peinture et finition** : retouches, réparations murales et entretien des locaux

↳ **Serrurerie et quincaillerie** : réparation ou remplacement de serrures, poignées, verrous

QUALITÉS ET APTITUDES ATTENDUES

SAVOIRS ET SAVOIR FAIRE

- Capacité à gérer de manière autonome les interventions techniques et la maintenance des bâtiments, avec rigueur, sens des priorités et respect des procédures internes
- Esprit d'analyse, d'initiative et aptitude au diagnostic précis des incidents techniques pour proposer des solutions efficaces
- Goût pour les activités manuelles et polyvalentes (menuiserie, plomberie, électricité, serrurerie, peinture, etc.)
- Sens de l'organisation, autonomie et rigueur dans l'exécution des tâches et des horaires
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute et pédagogie dans l'accompagnement des utilisateurs internes, y compris pour les questions techniques et informatiques de niveau 1
- Goût du travail en équipe et aptitude à collaborer efficacement avec les autres membres du service (informatique, logistique, technique), ainsi qu'avec les fournisseurs et entreprises externes
- Curiosité pour les équipements techniques et les outils numériques, capacité à assurer une veille et à proposer des améliorations
- Esprit critique et technique pour analyser les installations existantes et être force de proposition dans l'amélioration des procédures
- Capacité à informer et à rendre compte, discrétion professionnelle, disponibilité et réactivité face aux imprévus

SAVOIRS ÊTRE

- Faire preuve d'autonomie, de réactivité et de discrétion professionnelle
- Sens de l'écoute, capacité à prendre du recul
- Capacité à travailler avec des interlocuteurs variés

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Base horaire jour : 8h avec repos compensateur sur le cycle de travail
- Horaires fixes : 7h30-12h00 / 13h00-16h30 du lundi au vendredi avec 1 heure de pause repas - repos le week-end
- Exceptionnellement le samedi lors de porte ouverte ou épreuves de sélection

RISQUES PROFESSIONNELS

- Risques électriques : interventions sur installations ou équipements électriques
- Chutes et glissades : liées aux déplacements dans les locaux, escaliers, zones techniques ou extérieures
- Manutentions et postures contraignantes : manipulation de charges lourdes, travaux en hauteur ou en position inconfortable
- Travail isolé : interventions en autonomie dans certaines zones techniques
- Risque lié aux outils et équipements techniques : utilisation de machines, outillage ou matériel technique pouvant provoquer des blessures
- Risque lié aux manutentions logistiques : réception, déplacement et installation de matériel et fournitures
- Stress ponctuel : situations d'urgence, incidents techniques ou pannes impactant le fonctionnement de l'établissement

AVANTAGES

- Des offres loisirs, sport et culture pour tous les agents (CLOS, CGOS)
- Crèche hospitalière sur le site de Montfavet, ouverte de 6h15 à 21h15
- Prime au-delà des 12 mois d'ancienneté pour les agents non titulaires
- Forfait mobilité durable jusqu'à 300€ par an pour l'implication sur les trajets domicile – travail (engins éligibles ou co-voiturage)
- Pour se former : Plan de formation adapté, abonnement Hospimédia
- Tickets restaurant